



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»
О.А. Кондакова

План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию центра детских инициатив в МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»

№п /п	Наименование мероприятия	Отвественный	Результат	Срок/отметкао выполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Заместитель директора по ВР		До 01.10.2024
1.2.	Издание приказа о создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя Центра ДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИП приказы, локальные акт ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы, локальные акты ОО	До 30.05.2024
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ	Заместитель директора по ВР		
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по ВР		Январь 2025
1.5.	Организация набора детей, занимающимся по плану Центра ДИ	Заместитель директора по ВР		
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				

2.1.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра	Советник по воспитанию	Оснащение кабинета	До декабря 2024
2.2.	Оснащение необходимым оборудованием	Директор школы		
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1.	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
3.2.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра			В течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1.	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах.	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года