

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
Протокол
№ 5 от 31.05.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 18 от 31.05.2021

Положение о родительском комитете (общественности) школы

МКОУ «Верх – Чуманская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (*родительская общественность*) Школы (далее – Комитет) муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Верх – Чуманская средняя общеобразовательная школа Баевского района Алтайского края» (далее Школа), являющегося коллегиальным органом управления. Комитет ставит своей целью – учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления Школы и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, учащихся в Школе.

1.2. Настоящее *Положение о Родительском комитете школы (родительская общественность)* разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года; а также Уставом Школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность Школы.

1.3. Данное Положение о Родительском комитете (*родительской общественности*), Школы (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Задачи и функции Комитета

Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- защита законных прав и интересов учащихся и их родителей;
- контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой.
- участие в укреплении материально-технической базы школы;

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности.

- организация и проведение мероприятий Школы

- сотрудничество с органами управления Школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;

- согласование локальных актов Школы, затрагивающих интересы учащихся.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3. Права Комитета

3.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

3.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

3.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

3.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.

3.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Выбирать председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

3.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- в создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- в прекращении полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя.

4. Ответственность Родительского комитета

Члены Родительского комитета школы ответственны:

4.1. За выполнение плана работы.

4.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы.

4.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

4.4. Установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

5. Порядок организации деятельности Комитета

5.1. В состав общешкольного Родительского комитета школы входят родители (законные представители) учащихся школы (1 человек от класса). Из членов родительского комитета избирается председатель и секретарь на первом собрании. Срок полномочий комитета — один год.

5.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором Школы.

5.3. Заседания Комитета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4. Решения Родительского комитета являются правомочными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 членов Общешкольного родительского комитета и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов.

5.5. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Комитета;
- координирует работу Комитета и его комиссий;
- ведет заседания Комитета;
- ведет переписку Комитета.

5.7. О своей работе Родительский комитет школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.8. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом Школы, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Родительском комитете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.